

Das Deutsch-Baltische Kulturwerk (www.db-kulturwerk.de) sucht zum 01.09.2022

eine Archivsachbearbeiterin/einen Archivsachbearbeiter im Carl-Schirren-Archiv in Lüneburg

(m/w/d),

50 % TVöD Entgeltgruppe 8, nach einem Jahr Einarbeitung: 9

befristet vom 1.9.2022 bis zum 31.8.2024 (incl. 12 Wochen Probezeit)

Das Deutsch-Baltische Kulturwerk mit Sitz im Brömsehaus in Lüneburg hat es sich zum Ziel gesetzt, das kulturelle Erbe der Deutschbalten zu sammeln, zu bewahren, zu vermitteln und zu erforschen. Dazu arbeitet es eng mit anderen wissenschaftlichen Institutionen und Kulturorganisationen zusammen. Besonderes Gewicht hat – vor allem seit dem Ende des Kalten Kriegs – der Kontakt zu Menschen und Organisationen im Baltikum. Seit dem Ende des 2. Weltkriegs ist vor allem im Zuge der Tätigkeit der zum Deutsch-Baltischen Kulturwerk gehörenden Carl-Schirren-Gesellschaft ein Sammlungsarchiv im Umfang von etwa 23.000 Archivalieneinheiten zusammengetragen worden, in dem sich sowohl Nachlässe bedeutender Persönlichkeiten des Baltikums als auch Archive und Archivfragmente von Organisationen und Einrichtungen der Deutschen im Baltikum befinden. Dieses Sammlungsarchiv ist in einem Vorprojekt begutachtet worden und wird gegenwärtig in einem von der Bundesregierung geförderten Projekt erschlossen, gesichert und zugänglich gemacht.

Aufgabenschwerpunkte der Stelleninhaberin/des Stelleninhabers sind:

- Sichtung, Ordnung, Klärung der Provenienz und Konzentration des im Brömsehaus lagernden Archivguts,
- Erschließung des Archivguts nach ISAD(G) mithilfe der Archivsoftware „ACTApro“ sowie
- Unterstützung der Archivarin und des Projektleiters bei konservatorischen Maßnahmen und anderen fachbezogenen Aufgaben zur Erreichung der Projektziele.

Zur Ausübung dieser Tätigkeiten sind folgende **Kenntnisse und Fähigkeiten** von Nutzen:

- Nachgewiesene Erfahrung in Archivarbeit, insbes. in archivischen Erschließungsprojekten. Von Vorteil wären Laufbahnbefähigung für den gehobenen Archivdienst oder ein abgeschlossenes Fachhochschulstudium der Fachrichtung Archiv (Bachelor).
- Kenntnisse gängiger archivischer Fach-IT-Systeme; Bereitschaft, sich in das in diesem Projekt benutzte System ACTApro einzuarbeiten.
- Kommunikations- und Teamfähigkeit.
- Grundkenntnisse der Geographie, Landeskunde und Kulturgeschichte der baltischen Region,
- Grundkenntnisse der Geschichte der Deutschbalten bis in die Gegenwart sowie
- Grundkenntnis von Sprachen, die (über die Kenntnis der deutschen Sprache hinaus) für das Verständnis der Geschichte der baltischen Region und der Archivalien von Bedeutung sind, wäre von Vorteil, sind aber keine Einstellungsvoraussetzung.
- Kenntnis der deutschen Sprache auf der Niveaustufe C1 oder C2.

Wir bieten:

- eine hauptberufliche Mitarbeit in einem großen Projekt von internationaler Bedeutung,
- eine Entlohnung gemäß Entgeltgruppe 8 bzw. 9 TVöD sowie
- eine nach Vereinbarung flexible Gestaltung der Arbeitszeit, ca. 20 Stunden/Woche.

Dienstort ist grundsätzlich das Brömsehaus in Lüneburg.

Weibliche, diverse oder schwerbeschädigte Bewerber (m/w/d) sind ausdrücklich willkommen. Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen bitte bis zum 15.07.2022 per E-Mail an csg@deutsch-balten.de.

Nähere Informationen unter www.deutsch-balten.info, bei Dr. Peter Wörster (0171-1710976), Dr. Peter Hoheisel (0176-43661917) oder Thomas von Lüpke (0152-29707269).